



Gruppo SkyNet
skynetunigroup@gmail.com

Verbale interno 26 marzo 2026

Versione	<i>1.0</i>
Uso	<i>Interno</i>
Redattori	<i>Dario Pirrone</i>
Verifica	<i>Marco Barbiero</i>
Approvazione	<i>Samuele Bertin, Andrea Fistarol, Edoardo Granziero, Sara Ristovic</i>

Versioni del documento

Ver.	Data	Descrizione	Autore	Verificatore
<i>1.0</i>	<i>26/03/26</i>	<i>Creazione e compilazione</i>	Dario Pirrone	Marco Barbiero

Indice

1	Informazioni generali	4
1.1	Svolgimento dell'incontro	4
1.2	Registro delle presenze	4
2	Temî affrontati	5
2.1	Considerazioni post-incontro con Var Group	5
2.2	Revisione della documentazione e analisi dei rischi	5
2.3	Scelta della metodologia di sviluppo	5
3	Progressi dall'ultimo incontro	6
4	Attività definite	6
4.1	Nuove attività	6
4.2	Attività in corso	6

Elenco delle tabelle

1	Riepilogo delle nuove attività assegnate	6
2	Riepilogo delle attività in corso	6

1 Informazioni generali

1.1 Svolgimento dell'incontro

- **Luogo dell'incontro:** Chiamata Discord
- **Data:** 26 marzo 2026
- **Orario di inizio:** 15:00
- **Orario di fine:** 17:00

1.2 Registro delle presenze

- **Presenti:**
 - Marco Barbiero
 - Samuele Bertin
 - Andrea Fistarol
 - Edoardo Granziero
 - Dario Pirrone
 - Sara Ristovic
- **Presenze totali:** 6

2 Temi affrontati

2.1 Considerazioni post-incontro con Var Group

La prima parte della riunione è stata dedicata a un confronto interno a seguito del colloquio intercorso il 23 marzo con il referente di Var Group, il sig. Stefano Dindo. Il gruppo ha discusso la ridefinizione del progetto: l'obiettivo non è più la creazione di un intero framework, ma lo sviluppo di due o tre agenti specifici da integrare in un sistema già esistente. Questa semplificazione è stata accolta con favore, in quanto si ritiene che riduca la complessità implementativa e i rischi di sfioramento delle tempistiche, pur mantenendo alto il valore formativo del progetto.

2.2 Revisione della documentazione e analisi dei rischi

Il cuore dell'incontro ha riguardato il perfezionamento dei documenti necessari per la candidatura. I membri si sono confrontati sulla sezione relativa ai rischi e alle mitigazioni presente nel Preventivo costi. Si è prestata particolare attenzione alla coerenza tra queste voci e le criticità evidenziate nel documento di Valutazione dei capitolati. Il gruppo ha deciso di mantenere le analisi in entrambi i documenti, operando però delle correzioni formali nel preventivo per allinearne i contenuti alle ultime decisioni strategiche.

Inoltre, è stata rivista la tabella di confronto comparativo tra i diversi capitolati. Il gruppo ha analizzato nuovamente i punteggi assegnati a ogni capitolato, ridefinendo i pesi specifici attribuiti ai diversi criteri di valutazione. Tale operazione ha permesso di consolidare la scelta del capitolato C2 come la più adatta alle competenze del team SkyNet.

2.3 Scelta della metodologia di sviluppo

Infine, si è discusso su come organizzare operativamente il lavoro collettivo. Il gruppo ha preso in considerazione il suggerimento dell'azienda di adottare la metodologia SCRUM e, data la libertà di scelta lasciataci sulla gestione interna, ha deciso di adattarla in un approccio Scrumban. Questa soluzione ibrida è stata ritenuta la più funzionale per il team, poiché permette di mantenere la struttura rigorosa degli sprint di due settimane garantendo al contempo la flessibilità tipica del flusso di lavoro Kanban. La scelta è motivata dalla volontà di ottimizzare il tempo a disposizione, riducendo il carico burocratico dei meeting quotidiani ma assicurando comunque un monitoraggio costante e trasparente del progresso di ogni attività.

3 Progressi dall'ultimo incontro

Dall'ultima riunione interna del 21 marzo 2026 , il gruppo ha compiuto significativi passi avanti nella finalizzazione della documentazione per la candidatura. Un elemento chiave è stato il ricevimento delle risposte alle richieste di chiarimento inviate alle aziende proponenti i capitolati C1 (Bluewind) e C6 (Zucchetti). Queste informazioni aggiuntive sono state prontamente integrate nel documento di Valutazione dei capitolati, permettendo una revisione più approfondita e puntuale delle analisi comparative. Parallelamente sono stati fatti significativi progressi nel Preventivo costi e assunzione impegni, implementando il più possibile i suggerimenti dati dal sig. Stefano Dindo in merito alla bozza del documento mandatogli.

4 Attività definite

4.1 Nuove attività

Membri	Descrizione
Marco Barbiero	Sistemazione gerarchia repo
Andrea Fistarol	Stesura lettera di presentazione

Tabella 1: Riepilogo delle nuove attività assegnate

4.2 Attività in corso

Membri	Descrizione
Sara Ristovic, Samuele Bertin	Redazione del documento di valutazione dei capitolati
Dario Pirrone, Andrea Fistarol	Redazione del documento di preventivo costi e assunzione impegni

Tabella 2: Riepilogo delle attività in corso